

第2次松茂町集中改革プラン

平成23年（2011年）3月

松 茂 町

目次

| | |
|--------------------------|-----|
| I. 行政改革の必要性及び計画期間 | 1 |
| 1. これまでの取組 | 1 |
| 2. 行政改革の必要性 | 1 |
| 3. 計画期間 | 1 |
| 4. 推進体制 | 1 |
| II. 第二次集中改革プランの内容 | 2 |
| 1. 事務・事業の再編・整理 | 2 |
| 2. 民間委託等（指定管理者制度を含む）の推進 | 3 |
| 3. 定員管理及び給与の適正化（公営企業も含む） | 3 |
| 4. 地方公営企業会計の健全化 | 4 |
| 5. 住民サービスの向上 | 4 |
| 6. 人材の育成・能力の向上 | 4 |
| III. 推進項目の実施計画 | 5 |
| 1. 事務・事業の再編・整理 | 5～8 |
| 2. 民間委託等（指定管理者制度を含む）の推進 | 9 |
| 3. 定員管理及び給与の適正化（公営企業も含む） | 10 |
| 4. 地方公営企業会計の健全化 | 10 |
| 5. 住民サービスの向上 | 11 |
| 6. 人材の育成・能力の向上 | 11 |
| IV. 定員適正化計画 | 12 |
| V. これまでの経費節減等の財政効果額 | 13 |

I. 行政改革の必要性及び計画期間

1. これまでの取組

平成18年3月に「松茂町集中改革プラン」を策定しました。

「松茂町集中改革プラン」では、

1. 事務・事業の再編・整理
2. 民間委託等の推進（指定管理者制度の活用を含む）
3. 定員管理の適正化（公営企業も含む）
4. 給与の適正化（公営企業も含む）
5. 地方公営企業関係

の5項目を推進項目とし、簡素で効率的な体制の構築に向けた行政システムの確立のため、集中的な行政改革に取り組みました。

平成17年度から平成21年度を改革の計画期間とし、「集中改革プラン」で定めた実施計画により、改革に取り組んできました。

2. 行政改革の必要性

平成18年3月に「松茂町集中改革プラン」を策定して以降、行政を取り巻く環境は大きく変化しています。本町の財政状況も町税収入の落ち込みにより、平成21年度には普通交付税の不交付団体から交付団体になるなど、非常にきびしい状況下にあります。

一方、平成20年度に実施した「市町村合併に関するアンケート調査」の結果では、合併が「必要でない」「どちらかといえば必要でない」を選んだ回答者の合計が67.9%を占め、市町村合併に否定的な意見が多数を占めています。

「合併しなくても自立できる町」をめざし、行政改革を推進し、経費削減と住民サービスの向上に努めてまいります。

3. 計画期間

平成22年度から平成26年度までの5ヵ年を計画期間とします。

4. 推進体制

集中改革プランの推進は、町長をトップとする松茂町行政改革推進本部を設置し、改革を検討、推進してまいります。

Ⅱ. 第二次集中改革プランの内容

1. 事務・事業の再編・整理

(1) 事務事業の見直し

厳しい財政状況が予想される現在の経済情勢において、今後とも、少しでも歳出が抑制できるよう、全職員の意識改革を行い、経費の削減及び事務事業の効率化に努めます。

- ①補助金の見直し
- ②固定資産税前納報奨金制度の見直し
- ③物件費の見直し
- ④電子計算機システムの更新

(2) 住民負担の見直し

使用料及び手数料の金額については、受益と負担の公平性を確保する観点から、継続的に見直しを進めます。

- ①各種使用料の見直し
- ②各種検診手数料の見直し
- ③水道料金の見直し

(3) 新たな財源の確保

新たな財源を確保するため、公共施設のネーミングライツ事業や広報誌等への広告掲載について検討します。

- ①ネーミングライツ事業の実施
- ②有料広告事業の拡大

(4) 新しい制度等の導入

町民の行政サービスに対するニーズを把握し、事務事業の必要性や優先順位を把握するため、町民満足度調査を実施します。また、公共料金の収納方法の拡大について検討します。

- ①住民満足度調査の実施
- ②ゴミ減量化の推進
- ③公共料金等の収納機会の拡大
- ④公有財産（未利用地）の売却

2. 民間委託（指定管理者制度を含む）の推進

民間事業者に移管可能な業務については、公平性と行政サービスの質の低下を招かないことなどに配慮しながら、経費削減及びサービスの向上を目指して、民間委託（指定管理者制度を含む）を推進する。

- ①給食センターの管理・運営
- ②保育所の管理・運営
- ③体育館の管理・運営
- ④図書館の管理・運営
- ⑤焼却場・し尿処理場の管理・運営

3. 定員管理及び給与の適正化（公営企業も含む）

本町の職員数は、平成17年度から21年度の5年間においては、増減なしという結果となりました。全国市町村の類似団体の職員数と比較すると、類似団体平均103人に対して本町は70人（人口1万人当たり普通会計職員数・平成20年4月1日現在）であり、適正な職員数であると考えています。

今後の職員数の目標としては、現在の職員数から増加しないことを基本とし、今後の5年間で1名の減員を目標とします。なお、定員適正化計画（平成22年度～26年度）は、別紙のとおりです。

また、給与制度については、これまでも人事院勧告や徳島県人事委員会勧告に準じて改正を行い、適正化に努めてまいりました。今後とも、特殊勤務手当の見直しを行うなど、町民の行政に対する信頼を得るため、給与制度の適正化・透明化に努めます。

- ①定員管理の適正化
- ②組織・機構の見直し
- ③特殊勤務手当の見直し

4. 地方公営企業会計の健全化

本町には、公営企業会計として、水道事業及び公共下水道事業（農業集落排水事業を含む）があります。

水道事業は水道料金の見直しを実施するなど、財政の健全化に努めます。

公共下水道事業については、経営状況に応じて町財政からの繰入金が必要となってきます。今後、供用開始区域での加入促進に努め、一般会計からの繰入金の縮減に努めます。

①一般会計から特別会計への繰入金の縮減

5. 住民サービスの向上

住民サービスの向上を目的として、証明書等の自動交付機の導入について検討します。

①証明書等自動交付機の導入

6. 人材の育成・能力の向上

職員が研修に参加することのできる機会の拡大を図り、より質の高い職員の育成に取り組みます。

①計画的な職員研修の実施

②職員の専門知識の向上

推 進 項 目 の 実 施 計 画

1. 事務・事業の再編・整理

(1) 事務事業の見直し

| | | | | | | |
|-----|--|----|----|----|----|----|
| ① | 補助金の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 関係部署 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 平成18年度から、原則として補助金の1割カットを実施しました。引き続き、意義の薄れた団体、補助効果の乏しい団体等について補助金の縮減に向けて検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----|----|----|----|----|
| ② | 固定資産税前納報奨金の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 税務課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 町民税の前納報償金については、平成22年度から廃止しています。固定資産税前納報奨金の見直しについて、検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----|----|----|----|----|
| ③ | 物件費の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 関係部署 | 検討 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内 容 | 本町は物件費の割合が高い自治体の一つです。光熱水費や需用費などの物件費について見直しを行い、経費の縮減を図ります。平成23年度までに検討し、24年度からの実施を目指します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----|----|----|----|----|
| ④ | 電子計算機システムの更新 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 企画財政課 | 検討 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内 容 | 平成23年度までに町全体の電算システムの更新計画を策定し、平成24年度から移行作業を実施します。平成24年度に現在のホストコンピュータを更新します。 | | | | | |

(2) 住民負担の見直し

| | | | | | | |
|-----|--|----|----|----|----|----|
| ① | 各種使用料の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 関係部署 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内容 | 平成18年度から、使用料の見直しを実施しました。引き続き、各種使用料の見直しについて検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|----|----|----|----|----|
| ② | 各種検診手数料の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 保険相談センター | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内容 | 平成17年度から21年度において、制度改正等により、検診手数料の見直しを実施しました。引き続き、検診手数料の見直しについて検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------|----|----|----|----|----|
| ③ | 水道料金の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 水道課 | 検討 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内容 | 水道料金を見直しを実施します。 | | | | | |

(3) 新たな財源の確保

| | | | | | | |
|-----|---|----|----|----|----|----|
| ① | ネーミングライツ事業の実施 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 関係部署 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内容 | 新たな財源の確保を目指し、公共施設のネーミングライツ事業の実施について検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------------------|----|----|----|----|----|
| ② | 有料広告事業の拡大 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 関係部署 | 検討 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内容 | 財源の確保を目指し、広報誌等への有料広告の掲載について検討します。 | | | | | |

(4) 新しい制度の導入

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| ① | 住民満足度調査の実施 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 企画財政課 | 検討 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内 容 | 住民満足度調査を実施することにより、町民のニーズを把握し、今後の行政サービス改善の基礎資料とします。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|
| ② | ゴミ減量化の推進 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 環境センター | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 快適な生活環境を守るためには、ゴミの適正処理が重要です。そのために、町民にゴミ出しのルール徹底を呼びかけ、ゴミの減量化と有効利用を推進します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| ③ | 公共料金等の収納機会の拡大 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 関係部署 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 公共料金等の収納方法について、町の経費負担を考慮しながら、収納機会の拡大について検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| ④ | 公有財産（未利用地）の売却 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 総務課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 現在、未利用となっている土地（普通財産）の利用方法について検討を行い、利活用の見込みのない土地については売却を進めます。 | | | | | |

2. 民間委託（指定管理者制度を含む）の推進

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|
| ① | 給食センターの管理・運営 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 学校教育課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 給食センターの管理・運営について、民間委託（指定管理者制度を含む）の導入を検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| ② | 保育所の管理・運営 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 町民福祉課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 保育所の管理・運営について、民間委託の導入を検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| ③ | 体育館の管理・運営 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 社会教育課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 体育館の管理・運営について、民間委託（指定管理者制度を含む）の導入を検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|
| ④ | 図書館の管理・運営 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 社会教育課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内 容 | 図書館の管理・運営について、民間委託（指定管理者制度を含む）の導入を検討します。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| ⑤ | 焼却場・し尿処理場の管理・運営 | 2 2 | 2 3 | 2 4 | 2 5 | 2 6 |
| 所属課 | 環境センター | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内 容 | 焼却場・し尿処理場の管理・運営について、民間委託業務の見直しを行います。 | | | | | |

3. 定員管理及び給与の適正化

| | | | | | | |
|-----|---|----|----|----|----|----|
| ① | 定員管理の適正化 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 総務課 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内容 | 職員定数について、現在の職員数から増加しないことを基本とし、職員適正化計画に基づき、職員定数の管理を行います。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|----|----|----|----|----|
| ② | 組織・機構の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 総務課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内容 | 新たな行政課題・行政ニーズに的確に対応するため、効率的な事務事業の執行と柔軟で迅速な行政運営を行うため、組織・機構の見直しを行います。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------|----|----|----|----|----|
| ③ | 特殊勤務手当の見直し | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 総務課 | 検討 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内容 | 引き続き、特殊勤務手当の見直しを行います。 | | | | | |

4. 地方公営企業会計の健全化

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|----|----|----|----|----|
| ① | 特別会計への繰入金の縮減 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 下水道課 | 検討 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内容 | 供用開始区域での加入促進に努め、一般会計からの繰入金の縮減に努めます。 | | | | | |

5. 住民サービスの向上

| | | | | | | |
|-----|---|----|----|----|----|----|
| ① | 証明書自動交付機の導入 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 町民福祉課・税務課 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 | 検討 |
| 内容 | 住民サービスの向上を目的として、証明書等の自動交付機の導入について検討します。 | | | | | |

6. 人材の育成・専門知識の向上

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|----|----|----|----|----|
| ① | 計画的な職員研修の実施 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 総務課 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内容 | 職員の能力の向上を目指し、職員が研修に参加できる機会の拡大を図ります。 | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----|----|----|----|----|
| ② | 職員の専門知識の向上 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 所属課 | 総務課 | 検討 | 実施 | 実施 | 実施 | 実施 |
| 内容 | 県や広域市町村圏が実施する研修会を有効に利用し、職員が専門的な知識を得るための研修に参加できる体制を構築し、職員の専門的な能力の向上を図ります。 | | | | | |

定員適正化計画

(単位：人)

| 部 門 | 区 分 | 2 1 年 | 2 2 年 | 2 3 年 | 2 4 年 | 2 5 年 | 2 6 年 | 2 2～ 2 6 年 計 | 2 7 年 以降 |
|---------------------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------------|-------------|
| 一般行政 | 減員 | / | 3 | 0 | 0 | 1 | 1 | 5 | |
| | 増員 | / | 3 | 0 | 0 | 1 | 1 | 5 | |
| | 差引 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 職員数 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | | 70 |
| 特別行政 (教育 委員会) | 減員 | / | 2 | 1 | 2 | 0 | 1 | 6 | |
| | 増員 | / | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 3 | |
| | 差引 | / | △2 | 0 | 0 | 0 | △1 | △3 | |
| | 職員数 | 32 | 30 | 30 | 30 | 30 | 29 | | 29 |
| 公営企業 等会計 | 減員 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 増員 | / | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | 差引 | / | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | 職員数 | 20 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | | 22 |
| 総 計 | 減員 | / | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | 11 | |
| | 増員 | / | 5 | 1 | 2 | 1 | 1 | 10 | |
| | 差引 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | △1 | △1 | |
| | 職員数 | 122 | 122 | 122 | 122 | 122 | 121 | | 121 |

経費節減等の財政効果額（平成16年度決算との比較による）

（単位：千円）

| 歳入項目（歳入増加額） | 17年度 | 18年度 | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 合計 |
|-------------|-------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 町税滞納分の徴収促進 | 4,882 | 55,422 | 25,746 | 20,277 | 15,801 | 122,128 |
| 検診手数料の見直し | △ 118 | 1,204 | 1,360 | 1,162 | 685 | 4,293 |
| 各種使用料の見直し | 4,897 | 7,774 | 8,451 | 8,086 | 5,388 | 34,596 |
| 小計 | 9,661 | 64,400 | 35,557 | 29,525 | 21,874 | 161,017 |

| 歳出項目（歳出減少額） | 17年度 | 18年度 | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 合計 |
|-------------|---------|----------|---------|----------|--------|---------|
| 町税前納報償金の見直し | 9,464 | 9,346 | 8,967 | 9,264 | 10,798 | 47,839 |
| 庁舎等清掃費の見直し | 3,833 | 3,821 | 4,031 | 3,976 | 4,343 | 20,004 |
| 福祉手当の見直し | △ 625 | 9,667 | 8,787 | 8,395 | 7,777 | 34,001 |
| 指定管理者制度の導入 | △ 1,882 | △ 296 | 9,327 | 8,445 | 20,465 | 36,059 |
| 補助金の見直し | 234 | △ 706 | 815 | 814 | 1,808 | 2,965 |
| 幼稚園二年保育の実施 | 3,216 | 4,647 | 52,314 | 40,470 | 34,910 | 135,557 |
| 議員定数の削減 | 361 | △ 3,856 | 4,127 | 3,224 | 3,847 | 7,703 |
| 職員給与の縮減 | 5,264 | △ 15,469 | 15,140 | △ 18,539 | 16,044 | 2,440 |
| 小計 | 19,865 | 7,154 | 103,508 | 56,049 | 99,992 | 286,568 |

| | | | | | | |
|-----------|--------|--------|---------|--------|---------|---------|
| 合計（財政効果額） | 29,526 | 71,554 | 139,065 | 85,574 | 121,866 | 447,585 |
|-----------|--------|--------|---------|--------|---------|---------|