

入札関係注意事項

1. 入札書及び工事費内訳書（工事のみ）の記載方法に関する注意事項

1) 入札年月日

入札日を記入して下さい。

2) 3桁番号（工事のみ）

任意の3桁の番号を記入して下さい。

3) 入札に付すべき工事、委託業務又は物件

指名通知に記載されている名称のとおり記入して下さい。

4) 入札金額

消費税相当額を含まない金額を記入して下さい。

アラビア数字を使用し、その頭書に「¥」の記号を付するとともに、消しがたい用具で記載して下さい。ただし、工事費内訳書の金額については、「¥」の記号を付さないで下さい。

工事費内訳書の記入は、松茂町発注の公共工事入札における工事費内訳書の提出等に関する要領に準じ記入して下さい。

入札金額及び工事費内訳書（工事のみ）は、訂正したものは無効となります。

5) 入札者等の記載及び押印

・入札者自らが入札に参加する場合

入札者の住所・氏名を記載の上、押印して下さい。

・代理人を選任して入札に参加する場合

入札者欄は、入札者の住所・氏名を記載し、押印は不要です。

代理人欄は、代理人の氏名を記載し、押印して下さい。

・復代理人を選任して入札に参加する場合

入札者及び代理人欄は、それぞれの住所・氏名を記載し、押印は不要です。

復代理人欄は、復代理人の氏名を記載し、押印して下さい。

2. 委任状（代理人又は復代理人）の記載方法に関する注意事項

1) 代理人を選任する場合

委任状は、入札者本人が代理人を選任する場合に必要です。

委任の形式としては、特定の工事等に関して特定の人に権限を委任する場合と、期間を定めて包括的な権限を特定の人に委任する場合があります。

2) 復代理人を選任する場合

入札者本人が代理人を選任している場合において、その代理人が更に代理人（復代理人）を選任する場合にも、委任状が必要です。

この場合において、予め入札者本人から代理人への委任事項の中に、復代理人の選任に関する事項が含まれていることが必要です。

3. 入札書の記載方法

1) 入札者本人が入札に参加する場合

	住所・氏名の記載	押印	委任状
入札者	○	○	不要

2) 代理人が入札に参加する場合

入札者	○	×	入札者から代理人へ委任状が必要
代理人	○	○	

3) 復代理人が入札に参加する場合

入札者	○	×	次の委任状が必要
代理人	○	×	入札者から代理人への委任状
復代理人	○	○	代理人から復代理人への委任状

※入札にあたり、入札に関する一切の権限を委任する旨の委任状が提出されている場合は、代理人又は復代理人による記名押印で良いものとします。