

別表第4（第6条、第10条、第12条、第14条、第17条関係）

提出時期	提出書類
補助金交付申請時	<ul style="list-style-type: none"> ・松茂町危険ブロック塀等安全対策支援事業 補助金交付申請書(様式第1号) ・付近見取図(住宅地図) ・ブロック塀等の位置、延長、高さ及び道路等の幅員を記入した図面 ・撤去前のブロック塀等のカラー写真(全景及び不適合が確認できるもの) ・別表第1又は別表第2の点検表(点検した箇所の根拠となる写真添付) ・ブロック塀等の所有者の同意書(申請者が所有者でない場合) ・事業計画書(様式第1号裏面) ・工事内容に記載した内容の参考図面等 <ul style="list-style-type: none"> ※フェンス等への転換を行う場合(必須): 配置図・平面図・立面図・構造・寸法及び仕様などが確認できる図面 ・工事見積書 <ul style="list-style-type: none"> ※撤去のみの場合: 補助対象経費及び補助対象外経費の内訳が明確なもの ※フェンス等への転換を行う場合: 補助対象経費A・B及び補助対象外経費の内訳が明確なもの ・施工業者等の本店又は営業所が松茂町内にあることを証明する書類 ・その他町長が必要と認める書類
補助金交付変更申請時	<ul style="list-style-type: none"> ・補助金交付変更申請書(様式第2号) ・事業計画後の提出書類のうち変更のあったもの
補助事業中止(廃止)申請時	<ul style="list-style-type: none"> ・補助事業中止(廃止)申請書(様式第3号)
完了実績報告時	<ul style="list-style-type: none"> ・完了実績報告書(様式第4号) ・補助金精算書(様式第5号) ・工事契約書の写し ・工事代金領収書の写し <ul style="list-style-type: none"> ※見積書から変更がある場合: 補助対象経費A・B及び補助対象外経費の内訳書 ※受領委任の場合: 工事代金から補助金を差し引いた金額の領収書の写し ・工事写真(施工前・施工後) ・その他町長が必要と認める書類
補助金請求時	<ul style="list-style-type: none"> ・補助金請求書(様式第6号) <ul style="list-style-type: none"> ※受領委任の場合: 補助金受領委任払請求書(様式第7号) ・額の確定通知書の写し ・その他町長が必要と認める書類
消費税仕入控除税額の報告時	<ul style="list-style-type: none"> ・消費税等仕入控除税額報告書(様式第8号)